Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Нестеровский детский сад «Петушок»

671265, Республика Бурятия телефон (30144) 58-1-99

Прибайкальский район

e-mail:detsad.petushok@mail.ru

с. Нестерово, ул. Комсомольская 32-а сотовый: 89503976342

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИКАЗ№ 27 от 03 .10.2023 г.**

« **О формировании кадрового резерва» на 2023-2024 учебный год**

С целью формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей административно управленческого персонала в МДОУ Нестеровский детский сад «Петушок», приказываю:

1. Зачислить кандидатов в резерв управленческих кадров для замещения должностей административно – управленческого персонала:

– на должность заведующего МДОУ Нестеровский« детский сад «Петушок» - Батурину Галину Леонидовну, воспитателя ;

2. Батуриной Г.Л. подготовить личные годовые планы резервиста, организовать работу, которая предусматривает:

- прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управления персоналом;

- участие в организации совещаний, семинаров и конференций;

- выполнение поручений связанных с улучшением работы МДОУ Нестеровский детский сад «Петушок»;

- участие в оформлении необходимой документации и отчётности;

- изучение и анализ передового опыта по управлению и работе других детских садов и регионов.

4. По окончании учебного года резервисты предоставляют отчёт по исполнению Плана резервиста. Заведующему проанализировать выполненную работу кадрового резерва, результаты заслушать на педагогическом совете для утверждения кадрового резерва на очередной учебный год.

5. Ознакомить указанных сотрудников с настоящим приказом и должностными инструкциями по замещаемой должности.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ

«Нестеровский детский сад «Петушок» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Засухина Е.Д

С приказом ознакомлены:

Батурина Г.Л.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_